

Skolens navn:

Unntatt off. jfr Offentlighet I.§13 og Forvaltn.I.§13

## Kartlegging og dokumentasjon

Elevens navn:

<b>Født:</b>	<b>Trinn/program:</b>
<b>Kontaktlærer:</b>	<b>Avdelingsleder:</b>

Skjemaet er en hjelp i skolens arbeid med planlegging og gjennomføring av tilpasset opplæring for enkeltelever før ressursgruppemøte og i ev. ressursgruppemøte. Ved henvisning til PPT skal både del 1 og del 2 være utfylt (jevnfør "Veileder til spesialundervisning og spesialpedagogisk hjelp" fra Utdanningsdirektoratet). Undersøkelser, tiltak og kartlegging skal gjennomgås med foresatte og eventuelt elev.

### DEL 1 Skolens egne undersøkelser og tiltak for å forbedre det ordinære opplæringstilbudet

Tilpasninger i klasserom, trinn og skole innenfor det ordinære opplæringstilbudet	
<b>Beskriv</b>	Klassens størrelse og sammensetning, læringsmiljø og faglig nivå:
	Generell styrkning for trinnet og andre organisatoriske løsninger:
	Iverksatte tiltak basert på observasjon, kartlegging m.m.:
	Andre relevante opplysninger som kan påvirke læringsmiljøet for klassen:

Problemstilling
Beskriv konkret elevens utfordring (Resultat av skolens kartlegging og observasjon)

## Tilrettelegging

<b>Tiltak</b>	Hvilke endringer kan man gjøre i arbeidsmåter, organisering, materiell, læremidler og hjelpemidler? Flere tiltak kan drøftes i ressursgruppemøte.	
	Aktuelle tiltak (omfang og varighet)	Ansvar
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
5.		

<b>Evaluering</b>	Hvilken effekt har de enkelte tiltakene hatt?	
	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
	5.	

## Skolens samarbeid med eleven

Dato	Deltakere	Type møte og agenda

Foreldre/foresatte/elev er gjort kjent med skolens undersøkelser og tiltak.

\_\_\_\_\_

Dato

\_\_\_\_\_

Underskrift foreldre/foresatt/elev

## DEL 2 Pedagogisk rapport

### Fylles ut etter beslutning om henvisning til PPT

Pedagogisk rapport skal bidra til å klargjøre hvor langt eleven er kommet i sin utvikling og hvordan eleven fungerer i samspill med omgivelsene. Rapporten må baseres på systematisk observasjon og gi tydelige beskrivelser. Den bør angi hyppighet og varighet av aktuelle vansker. Som sentralt prinsipp bør skolen vurdere både sterke og svake sider hos eleven. Rapporten bør være konkret, og relevansen av punktene i rapporten må vurderes opp mot elevens vansker.

Elevens fungering	
Beskriv	Beskriv elevens sosiale og emosjonelle fungering <ul style="list-style-type: none"><li>• Sosial tilpasning i gruppa, samspill med medelever og lærere</li><li>• Temperament, humørsvingninger, utagerende / tilbaketrukket atferd</li><li>• Styrker og interesser</li></ul>
	Beskriv elevens <ul style="list-style-type: none"><li>• Fin- og grovmotorikk</li><li>• Syn og hørsel</li><li>• Aktuelle medisinske problemstillinger</li></ul>
	Beskriv elevens arbeidsmåter: <ul style="list-style-type: none"><li>• Motivasjon, konsentrasjon og utholdenhet</li><li>• Selvstendighet, evne til å starte, gjennomføre og avslutte arbeidsoppgaver</li><li>• Læringsstrategier</li></ul>

Beskriv elevens faglige fungering

- Talespråk, morsmål, begrepsomfang, språkforståelse, artikulasjon
- Elevens sterke sider/interesseområder i aktuelle fag
- Elevens vansker i aktuelle fag
- Legg ved resultater av kartlegging og eventuelle karakterutskrifter og rapporter fra aktuelle faglærere

Beskriv elevens bruk av kompensierende hjelpemidler

- Bruk av IKT, PC og pedagogisk programvare
- Andre hjelpemidler

## Skolens samlede vurdering av elevens lærings situasjon

- I hvilke fag har eleven tilfredsstillende utbytte av det ordinære opplæringsstilbudet?
  
- I hvilke fag er det vanskelig for eleven å følge trinnets læreplan? Begrunn:
  
- Ev. andre områder der eleven har behov for særskilt tilrettelegging (f.eks fysisk tilrettelegging, øke sosial kompetanse, personlige utfordringer)

*Underskrift, dato*

*Underskrift, dato*

Kontaktlærer

Rektor/ avdelingsleder

Foreldre/foresatte/elev er gjort kjent med skolens pedagogiske rapport

Dato

Underskrift foreldre/foresatte/elev